

Cennik usług świadczonych przez Archiwum Państwowe w Białymstoku

Wykaz cen za wykonywane usługi

I. Reprodukcje:

1. Kserokopie monochromatyczne z oryginału:

- format A4 (1 strona) - 2 zł,
- format A3 (1 strona) - 4 zł,
- formaty większe od A3: wycena indywidualna, nie mniej niż 5 zł.
- **Za wykonanie uwierzytelnionych kserokopii równorzędnych w obrocie prawnym z zaświadczeniami obowiązuje cena w wysokości 50% ceny podstawowej ujętej w punkcie I.**

2. Skany:

- skany dokumentów tekstowych (cena nie obejmuje nośnika, cena transmisji sieciowej wliczona - 1 str.) - 2 zł,
- wydruki skanów tekstowych (czarno-białe, format A4 - 1 str.) - 2 zł
- skany obiektów ikonograficznych (cena nie obejmuje nośnika, cena transmisji sieciowej wliczona - 1 szt.):
 - rozdzielczość do 100 dpi - 10 zł,
 - rozdzielczość 101 do 300 dpi - 20 zł,
 - rozdzielczość od 301 dpi - 25 zł,
 - skany niestandardowe - 50 zł,
- retusz elektroniczny - 10 zł,
- wydruki skanów obiektów ikonograficznych (czarno - białe) - 10 zł,
- wydruki skanów obiektów ikonograficznych (kolorowe) - 15 zł.

3. Fotografie cyfrowe:

- fotografie czarno-białe (cena nie obejmuje nośnika, cena transmisji sieciowej wliczona - 1 szt.):
 - rozdzielczość do 1280x1024 - 10 zł,
 - rozdzielczość 1281-1025 - 20 zł,
- fotografie barwne i sepia (cena nie obejmuje nośnika, cena transmisji sieciowej wliczona - 1 szt.):
 - rozdzielczość do 1280x1024 - 15 zł,
 - rozdzielczość 1281x1025 - 30 zł.

II. Przygotowanie materiałów archiwalnych:

1. przygotowanie materiałów archiwalnych do filmowania, fotografowania własnym sprzętem zamawiającego - 20 zł za obiekt, którego wielkość nie przekracza formatu A3,
2. przygotowanie do filmowania, fotografowania własnym sprzętem do celów komercyjnych, 1 obiekt - 50 zł.

Reprodukowanie materiałów archiwalnych własnym sprzętem zamawiającego wymaga każdorazowo zgody Dyrektora Archiwum (kierownika Oddziału Zamiejscowego).

III. Odpisy i wypisy:

1. odpisy (wypisy) z druku lub maszynopisu (za każdą stronę -1800 znaków) -15 zł,
2. odpisy (wypisy) z rękopisu (za każdą stronę - 1800 znaków) - 25 zł,
3. przekład z języka obcego - 40 zł.

Za wykonanie uwierzytelnionych odpisów (wypisów) równorzędnych w obrocie prawnym z zaświadczeniem obowiązuje cena w wysokości 33% ceny podstawowej ujętej w punkcie III.

IV. Informacja archiwalna:

1. wyszukiwanie dokumentów, kwerendy: 25 zł za 1 godzinę pracy,
2. udostępnianie raportów z archiwalnych baz danych (zorganizowanych wg kryteriów tematycznych nie skompresowanych):
 - wydruk 1 str. - 3 zł,
 - transmisja elektroniczna - 1 MB - 2 zł .

Nie stanowi usługi udostępnianie baz danych stanowiących ewidencję zasobu, ani udostępnianie baz danych do wglądu w Archiwum.

V. Wykaz dopłat do cen za usługi:

Do wymienionych wyżej cen za usługi świadczone do celów komercyjnych, genealogicznych lub związanych z ustaleniem, bądź uregulowaniem praw własności zgodnie § 7 ust. 2 Zarządzenia stosuje się następujące dopłaty:

1. Reprodukcje przeznaczone do publikacji w wydawnictwie periodycznym (za 1 sztukę):
 - nakład do 5000 egzemplarzy - 10 zł,
 - nakład 5001-20 000 egzemplarzy - 20 zł,

- nakład 20 001-100 000 egzemplarzy - 40 zł,
- powyżej 100 000 egzemplarzy - 120 zł.

2.Reprodukcje przeznaczone do publikacji w wydawnictwie nieperiodycznym (za 1 sztukę):

- nakład do 500 egzemplarz - 2 zł,
- nakład 500-10 000 egzemplarzy - 25 zł,
- powyżej 10 000 egzemplarzy - 50 zł,

3.Reprodukcje przeznaczone do jednorazowej prezentacji telewizyjnej, radiowej lub filmowej (za 1 sztukę) - 50 zł.

W przypadku emisji wielokrotnej dopłata wynosi dwukrotność kwoty za emisję jednorazową.

4.Reprodukcje przeznaczone do prezentacji w rozległych sieciach informatycznych (za 1 sztukę) - 80 zł,

5.Reprodukcje przeznaczone do prezentacji w reklamach (za 1 sztukę) - 150 zł.

6.Uслуги do celów komercyjnych określonych w § 7 ust. 2 litera a:

- kserokopia (za 1 sztukę) - 25 zł,
- odpis lub wypis (za każdą rozpoczętą stronę) - 25 zł,
- wyszukiwanie dokumentów (za każde rozpoczęte ~ godz. pracy)- 30 zł,
- skan (za 1 obiekt) - 5 zł.

7. Usługi do celów genealogicznych lub własnościowych (z zastrzeżeniem warunków określonych w § 7 ust. 3):

- kserokopia (za 1 sztukę) - 12 zł,
- odpis lub wypis (za każdą rozpoczętą stronę) - 15 zł,
- wyszukiwanie dokumentów lub kwerenda (za każde rozpoczęte ~ godz. pracy) - 15 zł,
- skan (za 1 obiekt) - 5 zł.

8.Za przygotowanie materiałów archiwalnych do filmowania, fotografowania lub skanowania własnym sprzętem zamawiającego do celów komercyjnych - 30 zł za 1 obiekt.

9.Cena usługi ulega podwyższeniu z tytułu realizacji zamówienia, na wniosek zamawiającego, w terminie wcześniejszym niż to wynika z terminarza realizacji zamówień - za skrócenie terminu co najmniej o 2/3 - o 100% (stosuje się przy zamówieniach przekraczających reprodukcję 5 kserokopii formatu A4).

10.Terminarz ustala się zgodnie z bieżącymi możliwościami realizacji zamówień na usługi.

11. Archiwum obowiązane jest prowadzić ewidencję zamówień na usługi tak, aby była wiadoma kolejność złożonych zamówień oraz wynikające z niej zwykłe terminy realizacji zamówień.

VI. Zniżki:

1. Stosuje się zniżki w wysokości 60% cen podstawowych za usługi reprograficzne, świadczone na rzecz pracowników naukowych, studentów, pracowników archiwów państwowych, w związku z prowadzonymi badaniami naukowymi:

- za pracowników naukowych uważa się absolwentów wyższych uczelni, którzy w zgłoszeniu użytkownika albo w zamówieniu usługi zadeklarowali cel naukowy i podali temat pracy,
- dyrektor Archiwum może uznać osobę legitymującą się dorobkiem pisarskim, która prowadzi w Archiwum poszukiwania naukowe za spełniającą warunki korzystania z ulgi przysługującej pracownikom naukowym.

2. Zniżki stosuje się do zamówień nie przekraczających 100 sztuk kserokopii lub 20 skanów wykonanych w okresie 12 miesięcy.

VII. Koszty pocztowe i bankowe:

Do kwoty należności obliczonej według powyższych zasad dolicza się koszty przesyłki oraz kwoty opłat pobieranych przez bank od Archiwum z tytułu przeprowadzenia operacji związanych z zapłatą.

VIII. Waluty obce:

W rozliczeniach z zamawiającymi, którzy przebywają za granicą, dopuszczalne jest wnoszenie należności w euro lub dolarach USA, przelewem na rachunek bankowy właściwego archiwum państwowego - według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego, obowiązującego w dniu złożenia zamówienia.

IX. Zbiory biblioteczne:

1. Kserokopie druków zwartych do formatu A4 - 1 zł,
2. Kserokopie druków zwartych powyżej formatu A4 - 2 zł.